

# 서식1

# 신청서 [신용·체크카드 충전\_온·오프라인]

## 민생회복 소비쿠폰 신청서 (신용·체크카드 충전금)

|     |    |                     |      |
|-----|----|---------------------|------|
| 신청인 | 성명 | 주민등록번호<br>(외국인등록번호) | 전화번호 |
|     | 주소 | 전자우편                |      |

| 개인정보 수집 및 활용 (필수사항) | 확인 |
|---------------------|----|
|---------------------|----|

**1. 수집·이용에 관한 사항**

개인정보 활용 목적

동 신청서를 접수한 시·군·구청장이 「보조금 관리에 관한 법률」 제26조의3에 따라 민생회복 소비쿠폰 대상자의 확인 등을 위하여 개인정보를 활용합니다.

활용할 개인정보

인적사항 및 가족관계 확인에 관한 정보, 그 밖에 수급권자를 선정하기 위하여 필요한 정보로서 주민등록전산정보, 가족관계 등록전산정보, 외국인등록정보, 국민건강보험 등 자료 또는 정보에 대하여 관계기관에 요청하거나 관련 정보통신망(행정정보공동이용 포함)을 통해 조회합니다. [ ]

개인정보 보유

「보조금 관리에 관한 법률」 제26조의5제1항에 따라 보조금관리정보는 5년간 보유(보조금의 중복부정수급 방지를 위하여 5년을 초과하여 보유할 수 있음)할 수 있습니다.  
「보조금 관리에 관한 법률」 제26조의5제2항에 따라 보조금관리정보를 제외한 개인정보는 적격 여부 등 처리 목적 달성 시 즉시 파기합니다.

고유식별정보의 수집·이용에 대한 안내

동 신청서를 접수한 시·군·구청장이 「보조금 관리에 관한 법률」 제26조의3에 따라 민생회복 소비쿠폰 대상자의 확인 등을 위하여 고유식별정보(주민등록번호, 외국인등록번호), 연계정보를 활용할 수 있습니다.

「보조금 관리에 관한 법률」 제26조의5제1항에 따라 보조금관리정보는 5년간 보유(보조금의 중복부정수급 방지를 위하여 5년을 초과하여 보유할 수 있음)할 수 있습니다.

「보조금 관리에 관한 법률」 제26조의5제2항에 따라 보조금관리정보를 제외한 개인정보는 적격 여부 등 처리 목적 달성 시 즉시 파기합니다.

**2. 개인정보 처리 위탁에 관한 사항**

위탁받는 자: 신한카드, KB국민카드, 삼성카드, 롯데카드, 비씨카드, 하나카드, 우리카드, 현대카드, NH농협카드, KB국민은행, 신한은행, NH농협은행, 우리은행, 하나은행, IBK 기업은행, SC제일은행, IM뱅크, 수협은행, 새마을금고, 우체국예금, 부산은행, 광주은행, 전북은행, 경남은행, 제주은행, 전국저축은행, 농협, 축협, 신협, 케이뱅크, 카카오뱅크, 토스, 토스뱅크, 카카오페이, 네이버페이, BC바코카드, KG모빌리언스, 갤럭시어머너트리 [ ]

위탁 목적: 민생회복 소비쿠폰 지급 및 정산

위탁할 개인정보 범위: 성명, 주민등록번호(외국인등록번호), 연계정보, 주소, 연락처

위탁받은 자의 개인정보 보유·이용 기간: 위탁업무 기간 동안 보유 및 이용

| 유의사항 (필수사항) | 확인 |
|-------------|----|
|-------------|----|

1. 「보조금 관리에 관한 법률」에 따라 허위 또는 기타 부정한 방법으로 소비쿠폰을 받거나 타인으로 하여금 소비쿠폰을 받게 한 경우, 소비쿠폰을 지급 목적과 다른 용도(재판매, 현금화 등)에 사용한 경우, 민생회복 소비쿠폰 지급 사유가 소멸하여 소멸한 경우 등에는 소비쿠폰을 지급한 기관이 그 비용의 전부 또는 일부를 그 소비쿠폰을 받은 자 또는 소비쿠폰을 받게 한 자로부터 환수할 수 있으며, 해당 법률에서 정한 바에 따라 징역 또는 벌금의 처분을 받을 수 있습니다. [ ]

2. 민생회복 소비쿠폰 신청을 위해 작성·제출하신 서류는 반환되지 않습니다.

3. 민생회복 소비쿠폰의 사용기간 및 사용가능한 지역과 업종이 제한되며, 사용기간 내 미사용된 충전금은 소멸됩니다.

본인은 개인정보 수집·활용 및 유의사항에 대하여 접수기관으로부터 안내받았음을 확인하며, 위와 같이 민생회복 소비쿠폰을 신청합니다.

년 월 일

신청인 성명 : (서명 또는 인)

**특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수·구청장 귀하**

구비서류 | 1. 신청인의 인적사항을 확인할 수 있는 서류

# 서식2

# 신청서 (모바일·카드형 상품권\_온라인)

## 민생회복 소비쿠폰 신청서 (모바일·카드형 지역사랑상품권)

|     |    |                     |      |
|-----|----|---------------------|------|
| 신청인 | 성명 | 주민등록번호<br>(외국인등록번호) | 전화번호 |
|     | 주소 | 전자우편                |      |

| 개인정보 수집 및 활용 (필수사항) | 확인 |
|---------------------|----|
|---------------------|----|

**1. 수집·이용에 관한 사항**

개인정보 활용 목적

동 신청서를 접수한 시·군·구청장이 「보조금 관리에 관한 법률」 제26조의3에 따라 민생회복 소비쿠폰 대상자의 확인 등을 위하여 개인정보를 활용합니다.

활용할 개인정보

인적사항 및 가족관계 확인에 관한 정보, 그 밖에 수급권자를 선정하기 위하여 필요한 정보로서 주민등록전산정보, 가족관계 등록전산정보, 외국인정보, 국민건강보험 등 자료 또는 정보에 대하여 관계기관에 요청하거나 관련 정보통신망(행정정보공동이용 포함)을 통해 조회합니다. [ ]

개인정보 보유

「보조금 관리에 관한 법률」 제26조의5제1항에 따라 보조금관리정보는 5년간 보유(보조금의 중복부정수급 방지를 위하여 5년을 초과하여 보유할 수 있음)할 수 있습니다.  
 「보조금 관리에 관한 법률」 제26조의5제2항에 따라 보조금관리정보를 제외한 개인정보는 적격 여부 등 처리 목적 달성 시 즉시 파기합니다.

고유식별정보의 수집·이용에 대한 안내

동 신청서를 접수한 시·군·구청장이 「보조금 관리에 관한 법률」 제26조의3에 따라 민생회복 소비쿠폰 대상자의 확인 등을 위하여 고유식별정보(주민등록번호, 외국인등록번호), 연계정보를 활용할 수 있습니다.  
 「보조금 관리에 관한 법률」 제26조의5제1항에 따라 보조금관리정보는 5년간 보유(보조금의 중복부정수급 방지를 위하여 5년을 초과하여 보유할 수 있음)할 수 있습니다.  
 「보조금 관리에 관한 법률」 제26조의5제2항에 따라 보조금관리정보를 제외한 개인정보는 적격 여부 등 처리 목적 달성 시 즉시 파기합니다.

**2. 개인정보 처리 위탁에 관한 사항**

- 위탁받는 자: 한국국민권익진흥원, 코-이이, 비즈플레이, KIS정보통신, 나이스정보통신, 부산은행, 제로페이, IM뱅크, 전북은행
- 위탁 목적: 민생회복 소비쿠폰 지급 및 정산
- 위탁할 개인정보 범위: 성명, 주민등록번호(외국인등록번호), 연계정보, 주소, 연락처
- 위탁받은 자의 개인정보 보유·이용 기간: 위탁업무 기간 동안 보유 및 이용

| 유의 사항 (필수사항) | 확인 |
|--------------|----|
|--------------|----|

1. 「보조금 관리에 관한 법률」에 따라 허위 또는 기타 부정한 방법으로 소비쿠폰을 받거나 타인으로 하여금 소비쿠폰을 받게 한 경우, 소비쿠폰을 지급 목적과 다른 용도(재판매, 현금화 등)에 사용한 경우, 민생회복 소비쿠폰 지급 사유가 소멸하여 소멸한 경우 등에는 소비쿠폰을 지급한 기관이 그 비용의 전부 또는 일부를 그 소비쿠폰을 받은 자 또는 소비쿠폰을 받게 한 자로부터 환수할 수 있으며, 해당 법률에서 정한 비에 따라 징역 또는 벌금의 처분을 받을 수 있습니다. [ ]
2. 민생회복 소비쿠폰 신청을 위해 작성·제출하신 서류는 반환되지 않습니다.
3. 민생회복 소비쿠폰의 사용기간 및 사용가능한 지역과 업종이 제한되며, 사용기간 내 미사용된 충전금은 소멸됩니다.

본인은 개인정보 수집·활용 및 유의사항에 대하여 접수기관으로부터 안내받았음을 확인하며, 위와 같이 민생회복 소비쿠폰을 신청합니다.

년 월 일

신청인 성명 : (서명 또는 인)

특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수·구청장 귀하

### 서식3

## 신청서 [지역사랑상품권·선불카드\_오프라인]

※ 온라인 신청이 불가능한 카드형 지역사랑상품권은 본 서식 활용

### 민생회복 소비쿠폰 신청서 (지역사랑상품권·선불카드)

|     |    |                     |      |
|-----|----|---------------------|------|
| 신청인 | 성명 | 주민등록번호<br>(외국인등록번호) | 전화번호 |
|     | 주소 | □ 6.18.이후 이사 전자우편   |      |

|     |    |                     |             |              |
|-----|----|---------------------|-------------|--------------|
| 대리인 | 성명 | 주민등록번호<br>(외국인등록번호) | 신청인과의<br>관계 | 휴대전화<br>(유선) |
|     | 주소 | 전자우편                |             |              |

|      |     |              |              |                       |      |
|------|-----|--------------|--------------|-----------------------|------|
| 지급방법 | 유형  | 지역사랑상품권(지류형) | 지역사랑상품권(모바일) | 지역사랑상품권(카드형)          | 선불카드 |
|      | 수량처 | 읍면동 주민센터     | 지역금고         | 방문지급(찾아가는 신청 대상자만 선택) |      |

| 개인정보 수집 및 활용 (필수사항) | 확 인 |
|---------------------|-----|
|---------------------|-----|

**1. 수집·이용에 관한 사항**

개인정보 활용 목적

동 신청서를 접수한 시·군·구청장이 「보조금 관리에 관한 법률」 제26조의3에 따라 민생회복 소비쿠폰 대상자의 확인 등을 위하여 개인정보를 활용합니다.

활용할 개인정보

이전사항 및 가족관계 확인에 관한 정보 그 밖에 수급권자를 선정하기 위하여 필요한 정보로서 주민등록전자정보 가족관계 등록정보 외국인 정보 국민건강보험 등 자료 또는 정보에 대하여 관계기관에 요청하거나 관련 정보통신망(행정정보공공이용 포함)을 통해 조회합니다.

개인정보 보유

「보조금 관리에 관한 법률」 제26조의5제1항에 따라 보조금관리정보는 5년간 보유(보조금의 중복부정수급 방지를 위하여 5년을 초과하여 보유할 수 있음)할 수 있습니다.

「보조금 관리에 관한 법률」 제26조의5제2항에 따라 보조금관리정보를 제외한 개인정보는 적격 여부 등 처리 목적 달성 시 즉시 파기합니다.

[ ]

고유식별정보의 수집·이용에 대한 안내

동 신청서를 접수한 시·군·구청장이 「보조금 관리에 관한 법률」 제26조의3에 따라 민생회복 소비쿠폰 대상자의 확인 등을 위하여 고유식별정보(주민등록번호, 외국인등록번호)를 활용할 수 있습니다.

「보조금 관리에 관한 법률」 제26조의5제1항에 따라 보조금관리정보는 5년간 보유(보조금의 중복부정수급 방지를 위하여 5년을 초과하여 보유할 수 있음)할 수 있습니다.

「보조금 관리에 관한 법률」 제26조의5제2항에 따라 보조금관리정보를 제외한 개인정보는 적격 여부 등 처리 목적 달성 시 즉시 파기합니다.

[ ]

**2. 개인정보 처리 위탁에 관한 사항**

위탁받는 자: 우리은행, 신한은행, 농협 등(지자체별 지역금고 은행 명시)

위탁 목적: 민생회복 소비쿠폰 지급 및 정산

위탁할 개인정보 범위: 성명, 주민등록번호(외국인등록번호), 주소, 연락처

위탁받은 자의 개인정보 보유·이용 기간: 위탁업무 기간 동안 보유 및 이용합니다.

[ ]

| 유의사항 (필수사항) | 확 인 |
|-------------|-----|
|-------------|-----|

1. 「보조금 관리에 관한 법률」에 따라 허위 또는 기타 부정한 방법으로 소비쿠폰을 받거나 타인으로 하여금 소비쿠폰을 받게 한 경우, 소비쿠폰을 지급 목적과 다른 용도(재판매, 현금화 등)에 사용한 경우, 민생회복 소비쿠폰 지급 사유가 소멸하여 소멸한 경우 등에는 소비쿠폰을 지급한 기관이 그 비용의 전부 또는 일부를 그 소비쿠폰을 받은 자 또는 소비쿠폰을 받게 한 자로부터 환수할 수 있으며, 해당 법률에서 정한 바에 따라 징역 또는 벌금의 처분을 받을 수 있습니다.

2. 민생회복 소비쿠폰 신청을 위해 작성·제출하신 서류는 반환되지 않습니다.

3. 민생회복 소비쿠폰의 사용기간 및 사용가능한 지역과 업종이 제한되며, 사용기간 내 미사용된 충전금은 소멸됩니다.

[ ]

본인(대리신청인 포함)은 개인정보 활용 및 유의사항에 대하여 접수기관으로부터 안내받았음을 확인하며, 위와 같이 민생회복 소비쿠폰을 신청합니다.

신청인(대리신청인) 성명 : \_\_\_\_\_ (서명 또는 인)

**특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수·구청장 귀하**

- 구 비 서 류
1. 신청인의 인적사항을 확인할 수 있는 서류
  2. 위임장 및 위임자와의 관계를 확인할 수 있는 서류